**Утверждено**

**приказом директора**

**МКОУ ДОД «ДДТ»**

**От «29» ноября 2017 г .№277**

**Аракчиева Л.Т.**

**Положение о педагогическом совете**

1.1.Педагогический совет (педсовет) является коллегиальным органом управления Дома детского творчества (ДДТ), действующим в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.2.Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового Положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, других правовых актов об образовании, Устава РДДТ, настоящего Положения.

1.3.В состав педсовета входят: директор (председатель Педагогического совета), методисты, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники.

1.4.Решения педсовета являются рекомендательными для коллектива ДДТ. Решения педсовета, утвержденные приказом директора ДДТ, являются обязательными для исполнения.

1.5.Настоящее Положение принимается на Совете ДДТ и утверждается директором.

**2. Функции Педагогического совета.**

2.1. Основными функциями Педагогического совета ДДТ являются:

- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;

- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;

- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;

- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

**3. Задачи Педагогического совета**

3.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;

3.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

3.3. Разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;

3.4. Изучения и распространения передового педагогического опыт и достижений педагогической науки

3.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся.

**4. Организация деятельности**

4.1. Работой педсовета руководит председатель – директор ДДТ

4.2. Педсовет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

4.4. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

4.5. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.6. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ДДТ и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

4.8. В необходимых случаях на заседание педсовета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам дополнительного образования, родители обучающихся и другие лица; приглашенные на заседание педсовета пользуются правом совещательного голоса.

4.9. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДДТ.

**5. Компетенция Педагогического совета.**

5.1. Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития ДДТ, обсуждает программу развития ДДТ;

- обсуждает и принимает цели и задачи ДДТ, план их реализации;

- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;

- принимает программы дополнительного образования;

- обсуждает и производит выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о переводе обучающегося на следующий год (этап) обучения;

- заслушивает отчеты педагогических работников ДДТ; доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДДТ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ДДТ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности РДДТ;

- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогических работников вопросам деятельности ДДТ;

-принимает Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности Педагогического совета;

- заслушивает администрацию учреждения по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- принимает решение о поощрении и наказании обучающихся ДДТ в пределах своей компетенции;

- подводит итоги деятельности ДДТ за полугодие, год;

- контролирует выполнение ранее принятых решений;

- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;

- принимает решение о награждении отдельных педагогических работников.

**6. Права, обязанности и ответственность членов Педагогического совета**

6.1. Члены совета имеют право:

- выносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива ДДТ;

- получать полную информацию о деятельности ДДТ;

- участвовать в научно-экспериментальной работе;

- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива ДДТ;

- принимать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности Педагогического совета;

- участвовать в управлении ДДТ.

6.2. Члены совета обязаны:

- посещать все заседания Педагогического совета;

- активно участвовать в подготовке и работе педсовета;

- своевременно и полностью выполнять принятые решения;

- повышать свое профессиональное мастерство.

6.3. Члены педсовета ответственны за:

- выполнение плана работы ДДТ;

- соблюдение законодательства РФ «Об образовании» в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в РДДТ;

- упрочение авторитетности ДДТ;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

**7. Документация и отчётность**

7.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсоведа.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве ДДТ.